

HANSEL 

# Toimistotarvikkeet 2025-2027 (2029)

Tervetuloa mukaan!



# Mitä voin hankkia?

Yleisimmin toimistoissa käytettävät toimistotarvikkeet sekä niiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut

- Arkistointi ja säilytystuotteet
- Postitustuotteet
- Kopio- ja tulostuspaperit
- Työpistetarvikkeet
- Toimiston pienlaitteet ja taulut tarvikkeineen
- Pehmopaperit
- Kahvitus, puhdistus ja hygienia tuotteet
- Ensiaputarvikkeet
- Ergonomiatuotteet
- IT-tarvikkeet
- Tulostustarvikkeet

Lisäksi puitejärjestelyn kautta on hankittavissa liikelahjoja ja markkinointituotteita sekä asiakkaalle räätälöityjä, esim. asiakkaan nimellä tai logolla varustettuja, tuotteita.

# Miksi kannattaa tulla mukaan?

- Saat tilattua kaikki tarvitsemasi toimistotarvikkeet yhdeltä sopimustoimittajalta
- Asiakkaalle helppo toimintamalli
- Valmiiksi kilpailutetut edulliset hinnat asiakkaiden yleisimmin käyttämille tuotteille
- Hansel vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan
- Hanselin asiantuntijat ovat asiakkaiden tukena koko sopimuskauden ajan
- Asiakastyöryhmässä voit vaikuttaa hankinnan sisältöön
- Turvaat organisaatiosi hankintojen lainmukaisuuden
- Prosessisäästöissä usean kuukauden työpanos

# Miten vastuullisuus on huomioitu?

- Ympäristövastuu
  - Yhteishankinnassa otetaan huomioon useita ympäristönäkökulmia. Painopisteet ovat mm.
    - Haitallisten aineiden vähentäminen
    - Tuotteissa käytettävä puukuitu metsistä, joita hoidetaan kestävän kehityksen mukaisesti
    - Pakkausmateriaalien ja muovituotteiden kierrätettävyys
    - Värikasettien, paristojen sekä sähkö- ja elektroniikkajätteen kierrätyspalvelu
    - Kuljetusten aikaisten CO2 päästöjen vähentäminen
- Sosiaalinen vastuu
  - Työ- ja ihmisoikeuksien noudattaminen ja ihmisarvoisen työn edistäminen; toimittajaa velvoittavat Code of Conduct -vaatimukset
- Taloudellinen vastuu
  - Toimittajalta vaaditaan riittävää taloudellista suorituskykyä, jota mitataan mm. riskiluokkavaatimuksella ja liikevaihtovaatimuksella. Sopimustoimittajien taloudellista suorituskykyä valvotaan automatisoidusti Hanselin toimesta koko sopimuskauden ajan.
  - Hansel tekee sopimustoimittajasta tilaajavastuulain mukaisen seurannan lain edellyttämällä tavalla sopimuskauden ajan.

# Aikataulu ja lisätiedot

- **Liittyminen on mahdollista 17.5.2024 saakka**
- Puitejärjestelyä voivat hyödyntää vain ennen hankintailmoituksen julkaisua liittyneet asiakkaat
- Liittymisen yhteydessä Hansel pyytää arviota tulevien hankintojenne kokonaisarvosta sopimuskaudella mahdolliset optiovuoden mukaan laskettuna (=yhteensä 4 vuotta)
- Tavoitteena on, että sopimuskausi alkaa 15.2.2025
- Lisätietoja:  
<https://www.hansel.fi/yhteishankinnat/toimistotarvikkeet-00705/>



**Asiakaspalvelu**  
029 444 4300  
asiakaspalvelu@hansel.fi

**Verkkopalvelu**  
[www.hansel.fi](http://www.hansel.fi)

**Kategoriapäällikkö**  
Essi Muukka  
essi.muukka@hansel.fi